# Anlage 1: Beitritt zum EDV-Dienstleistungs-Rahmenvertrag

Die im Folgenden genannte Gemeinde bzw. Einrichtung des Stadtkirchenverbandes Hannover ist berechtigt, Leistungen zu den Bedingungen des zwischen dem ev.-luth. Stadtkirchenverband und dem Ingenieurbüro EBL Werle Trammert GbR bestehenden EDV-Dienstleistung-Rahmenvertrages abzurufen. Die Gemeinde bzw. Einrichtung erkennt damit die im Rahmenvertrag vereinbarten Rechte und Pflichten an.

Gemeinde / Einrichtung:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Offizieller Name der Gde/Einr.)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Adresse)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Telefon)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (E-Mail für Rechnungszustellung)

Vertreten durch:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kirchenvorstand / Geschäftsltg.)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Name)

Standorte der im Vor-Ort-Support zu betreuenden EDV-Einrichtungen: *Bei mehr als einem Standort Beiblatt verwenden*

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Bezeichnung)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Adresse)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ansprechpartner)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Telefon, E-Mail)

Abrufberechtigte (nur Ankreuzen, wenn so gewünscht – sonst stattdessen Namen darunter eintragen):

**☐** Zum Leistungsabruf berechtigt sind alle hauptamtlichen Mitarbeiter/innen dieser Gemeinde bzw. Einrichtung.

**☐** Zum Leistungsabruf berechtigt sind alle Kirchenvorsteher/innen dieser Gemeinde bzw. Einrichtung.

Weitere Abrufberechtigte:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Name)  
  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Name)

Auf der Rechnung zu nennendes Kassenzeichen / Kostenstelle / Sachkonto: W*enn frei, erfolgt Festlegung bei Abrechnung*

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (gewünschter Buchungstext)

Zur Identifizierung der Abrufberechtigung wird das folgende Kennwort vereinbart. Der AN kann dieses vor Auftragsdurchführung abfragen und im Fall einer fehlerhaften Antwort die Leistung verweigern:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kennwort)

Unterschrift des Kirchenvorstandes bzw. der Geschäftsführung der Einrichtung:

Ort, Datum: Hannover, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nach Unterschrift ist je eine gescannte Kopie dieses Dokumentes per E-Mail zu senden an:

* werle@iebl.de
* uwe.dahms@gospelkirche-hannover.de

Eine Gegenzeichnung durch den Auftragnehmer erfolgt nicht, da dessen Rechte und Pflichten mit dem Rahmen­vertrag durch ihn unterzeichnet wurden.